

郵送用

西暦・令和 年 月 日

法人所在証明書（車庫証明用）交付申請書

（あて先） 青 梅 市 長

申請者

住 所 〒.....

.....

.....

ふり がな  
氏 名 ..... ㊞

日中連絡が可能な電話番号 .....

下記の法人について、「法人所在証明書（車庫証明用）」.....通を交付  
いただきたく、必要書類を添えて申請します。

記

証明の対象となる法人

名 称	
所在地	青梅市

【注意事項】

この書式により郵送で証明書の交付を申請する方は、必ず次の関係書類  
を同封願います。

- ① 手数料として、1通当たり400円分の定額小為替（郵便局で取り扱  
っています。無記入のままで、釣銭の生じない金額分としてください。）
- ② 申請者本人への返信先を記入し、84円切手（「速達」を希望する場合  
は374円切手）を貼った返信用封筒
- ③ 申請者が本人であることを確認できる書類（有効期間内の運転免許証  
や健康保険被保険者証）の写し