

■各種証明書の発行

市民センターでは、下記の証明書を取得することができます。受付時間：平日 午前8時30分～午後5時

件 名	手数料
住民票(除票)の写し	1通300円
住民票記載事項証明書	1件300円
戸籍の附票	1通300円
戸籍全部(個人)事項証明書、 戸籍謄(抄)本	1通450円
戸籍記載事項証明書	1件350円
除籍全部(個人)事項証明書、 除籍謄(抄)本、改製原戸籍謄(抄)本	1通750円
除籍記載事項証明書	1件450円
印鑑登録証明書	1件300円
身分証明書、独身証明書	1件300円
不在籍・不在住証明書	1通300円
市・都民税課税(非課税)証明書	1通300円
納税証明書	1通300円 ※車検用は無料

申請の際には本人確認書類(印鑑登録証明書をお取りになる方は、「印鑑登録証」または「おうめ市民カード」)をお持ちください。

■謄写印刷機・コピー機(白黒印刷)

・謄写印刷機(リソグラフ)

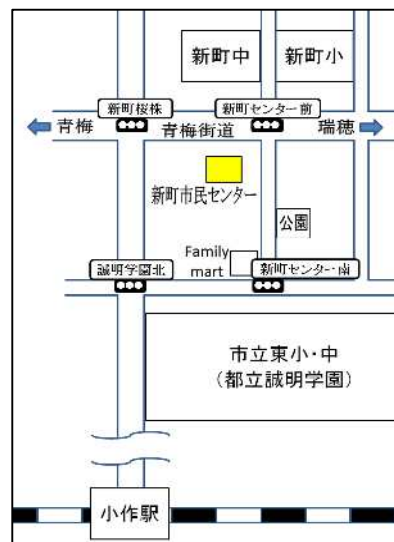
利用時間：午前9時から午後9時30分まで

利用料金：1原稿につき10枚まで50円(40円)、
11枚目から1枚につき2円(1円)を加算。
()は、用紙を持参した場合)

※センター利用団体や地域団体のみ利用できます。
※ご利用の際は、事務室に声をかけてください。
印刷後、利用報告書を提出してください。

・コピー機 どなたでも利用できます。1枚10円。

■アクセス



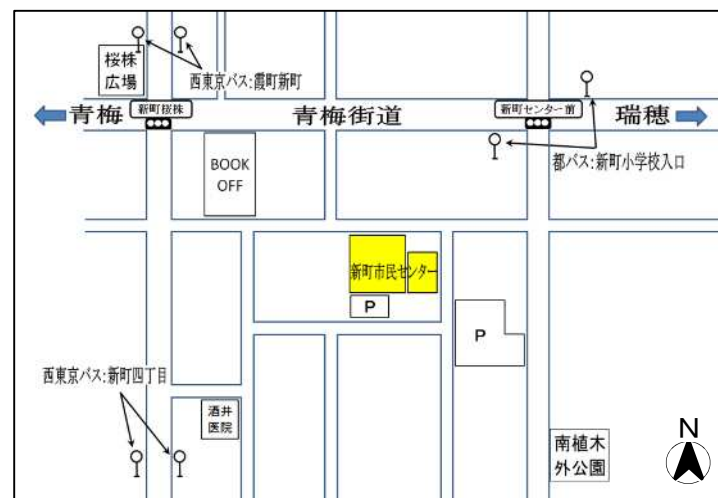
公共交通機関

JR青森線「小作駅」より
徒歩20分

西東京バス：
小08・河11系統
「新町四丁目」もしくは
「霞町新町」より徒歩5分

※小作駅よりお越しの方は
こちらをご利用ください。

都バス：
梅70系統
「新町小学校入口」より
徒歩3分



駐 車 場 センター東側と体育館南側(45台)
午前8時30分から午後10時まで

※ 停められる台数には限りがありますので、
乗り合わせや公共交通機関のご利用を
お願いいたします。

青梅市新町市民センター 利用案内



■新町市民センター

住 所 青梅市新町4丁目17番地の1
電 話 0428-31-7337
開 館 時 間 午前8時30分から午後10時まで
※証明書の発行など一部業務は
午後5時まで
休 館 日 毎月第3月曜日
(祝・休日の場合は翌平日)
年末年始(12月29日～1月3日)

■新町図書館(新町市民センター内)

電 話 0428-34-8972
開 館 時 間 午前9時から午後5時まで
休 館 日 毎月第3月曜日・第3火曜日
(祝・休日の場合は翌平日)
年末年始・特別整理期間

■施設の貸出しについて

新町市民センターでは、団体を対象に会議室や体育館の貸出しを行っています。

予約申し込み方法

○窓口での申請（申請書の記入）

利用日の2ヶ月前の2日～当日の17時まで。

○施設予約システムからの申請（要団体登録）

抽選申請：利用日の3ヶ月前の20日～月末まで。
翌月1日の当選発表後、7日以内に当選申請を行ってください。

随時申請：利用日の2ヶ月前の2日～7日前まで。

※当選申請・随時申請は、入力後7日以内に使用料をお支払いいただけない場合、予約が消えてしまいます。

【使用料支払い受付時間 8:30～21:30】

使用料金・時間

	午前 9:00～ 12:00	午後1 13:00～ 15:00	午後2 15:00～ 17:00	夜間1 17:00～ 19:30	夜間2 19:30～ 22:00
会議室					
和室	300円	200円	200円	250円	250円
料理教室					
体育館全面	1800円	1200円	1200円	1500円	1500円
半面	900円	600円	600円	750円	750円
陶芸窯	無料(ガス代実費)				

■施設利用について

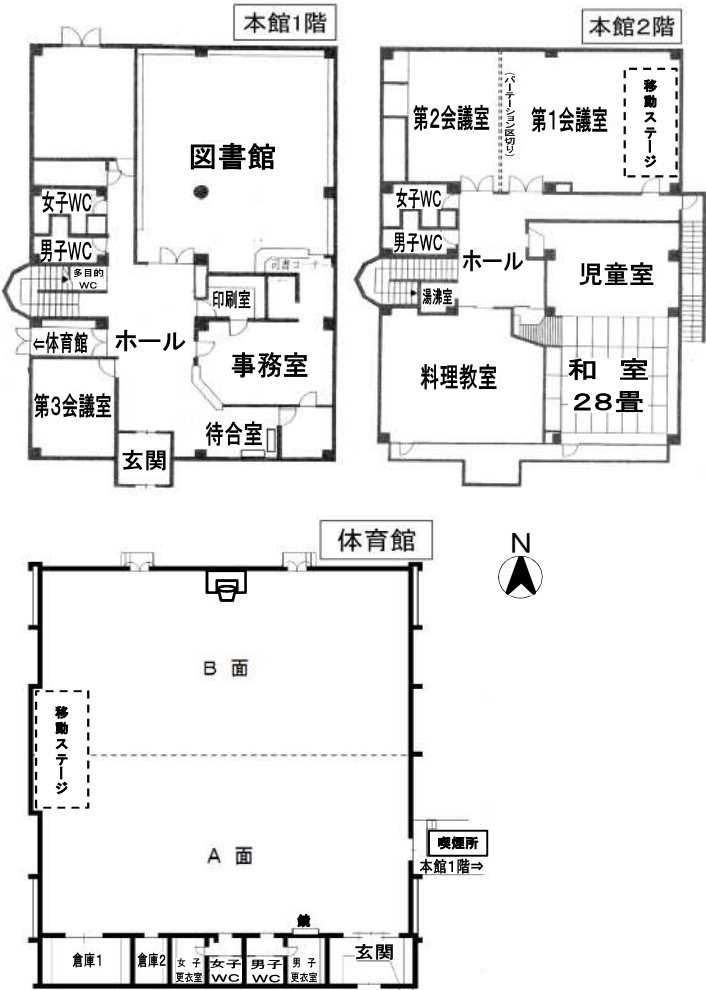
受付

事務室に「使用承認書」を提示し、利用報告書を受け取ってください。

利用後

- ・使用した備品、机などを元の位置に戻してください。
- ・利用報告書のチェック項目を確認後、記入して事務室に提出してください。

■施設平面図



※利用上の注意※

- ・使用承認時間は、準備・後片付けを含んだ時間です。
- ・使用中に施設その他器具等を壊したり、紛失した場合は、必ず事務室に報告してください。
- ・料理教室を除き、施設内での食事は禁止です。
- ・ゴミは各自でお持ち帰りください。
- ・館内および体育館は全面禁煙です。喫煙の際は、喫煙所をご利用ください。

■施設詳細

本館2階

○第1会議室（定員35人）

長机 10台、椅子 30脚、移動ステージ(舞台)、ピアノ、スクリーン(プロジェクター等の機器はありません)

○第2会議室（定員20人）

長机 8台、椅子 24脚

※第1・第2会議室はつなげて使用することができます。
パーティションの開閉が必要な場合は、事務室へお声掛けください。

※第1・第2会議室用の黒板は廊下にあります。

○和室(児童室含む)（定員30人）

座卓 26台、座布団、黒板

○料理教室（定員42人）

調理台 7台(3口コンロ、流し付き)、丸椅子、黒板、ガスオーブン 3台、オーブンレンジ 2台、炊飯器 7台、その他調理器具、食器 など

本館1階

○第3会議室（定員10人）

長机 6台、椅子 18脚、黒板

※図書館開館時間内は、楽器演奏などの音のでの利用はできません。

体育館

(定員233人)

※体育館利用の際は、専用の室内履きをご用意ください。

【全面】 バドミントン・ビーチボールコート 3面
バレーボールコート 2面

【半面】 上記利用は、すべて 1面
B面のみ、バスケットゴールがあります。

【備品】 各種支柱・ネット、卓球台 7台、得点板 3台、審判台 3台、大型扇風機 2台 など