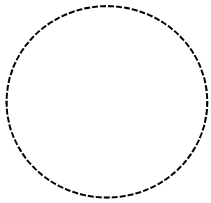


# 市税関係証明申請書

## 郵送用



あて先 青梅市長

西暦・令和 年 月 日 申請

① 郵送 申請人	住所	
	フリガナ	
	氏名	
	連絡先	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

② どなたの 証明ですか	<input type="checkbox"/> 本人 → ①と住所が同じ場合は 右欄の記入は不要	住所	(必要な年度の1月1日現在の住所・氏名を御記入ください。)
	<input type="checkbox"/> 同居の親族 → ①と住所が同じ場合は 右欄に氏名のみ記入	フリガナ	(法人代表者印)
	<input type="checkbox"/> その他 ( ) ↳ 委任状が必要です。	氏名	(法人の証明は代表者印を押してください)

### ③ 住民税

資産税課ではお受けできません。

### ④ 固定資産

証明の種類	評価証明	通
	公課証明	通
	記載事項証明	通

土地・家屋全件  
 土地所在地番  土地全件

家屋所在地番  家屋全件

(必要な年度)  
 最新年度  年度

(使用目的)  
 登記  税務署  裁判  
 その他 ( )

閲覧の種類	<input type="checkbox"/> 名寄帳	年度	件
-------	------------------------------	----	---

### ⑤ 納税証明

資産税課ではお受けできません。

④ 手数 数 料	土地	円
	家屋	円
	土地家屋	円
	その他	円
	合計	円

郵送専用

証明作成者	
レジ担当者	

本人確認/免許・身手・外登・パス・  
 住カ・保・社員・診・カ・年手・通帳・  
 登記・弁護士会身分証明・税理士証票  
 弁護士会印鑑証明・司法書士会会員証  
 日弁連HP・司法書士会HP  
 他：  
 請求権確認/住オ・委・戸・競・媒介  
 士司弁士・統一様式・登記・  
 他：