様式第９号（第１２項関係）

　　年　　月　　日

　青　梅　市　長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　事業所名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　　　おうめものづくり等支援事業補助金にかかる補助事業実績報告書

　令和　年　月　日付け青地商第　　　号をもって交付決定通知のあった、標記の補助事業を完了しましたので、おうめものづくり等支援事業補助金交付要綱第１２項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助金額　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助事業完了年月日　　　　年　　月　　日

３　事業の成果

　　事業実績書（別紙様式第９号（２））のとおり

４　補助事業に要した経費

　　事業実績書（別紙様式第９号（２））のとおり

以　上

様式第９号（２）（第１２項関係）

事　業　実　績　書

１　事業の成果および補助事業に要した経費

　　（別紙様式例Ａを参照）

　　（注１）事業実施の成果物等参考資料を添付すること。

２　事業別経費内訳

　　（別紙様式例Ｂを参照）

様式第９号（２）の別紙様式Ａ

１　事業の成果

　事業メニュー

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | 事業成果 | 事業経過、具体的な成果、今後の見通し等 |
| 実施期間 |  |
| 事業主体 | 名称、開発構成員等 |
| 事業概要 | 事業の目的、内容、方法等 |
| 所要経費 | 補助対象経費　　　　　　円  補助金充当額　　　　　　円  経費内訳   |  |  | | --- | --- | | 経費区分 | 金額 | | １ | 円 | | ２ | 円 | | ３ | 円 | | ４ | 円 | | ５ | 円 | | ６ | 円 | |

様式第９号（２）の別紙様式Ｂ

　支払内容の確認できる書類（領収書等）の写しの添付お願いします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 科目 | 申請金額 | 執行済額 | 内訳（領収書ごとに記入してください） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　経費区分ごとの小計を記載してください。