

記載例1 申請書兼承諾書

様式第1号

青梅市中小企業退職金共済掛金補助金交付申請書兼承諾書

年 月 日

青 梅 市 長 殿

【記入方法】

・年度

申請時の和暦をご記入ください。

・前期 or 後期

4月申請時→前期分

10月申請時→後期分

お間違いのないようご記入ください。

申請者住所 **青梅市東青梅1-11-1**
事業所名 **株式会社〇〇物産**
代表者名 **代表取締役 青梅 太郎**
電話番号 **0428-22-0111**

令和●年度★期分補助金を下記のとおり交付申請します。また、青梅市中小企業退職金共済掛金補助要綱の規定にもとづく補助金決定のため、貴職が、青梅市における私の市税の納付状況について、調査することを承諾します。

計算書で算出した金額をご記入下さい。

1 補助金申請額 〇〇〇,〇〇〇 円

2 補助対象期間 令和●年■月分から令和●年▲月分まで

3 添付書類等
補助金計算書

以 上

記載例 2 補助金計算書

青梅市中小企業退職金共済掛金補助金計算書

1 計算期間 令和●年■月～令和●年▲月分

2 事業所名 株式会社〇〇物産

被共済者氏名	掛金月額 (円)	月数	掛金納付額 (円)	備考
青梅 一郎	10,000	6	60,000	
青梅 二郎	3,000	6	18,000	
青梅 三郎	5,000	3	15,000	■月退職
「被共済者番号」の順にご記入してください。		期間中に入社・退社した場合は、ご記入してください。		
青梅 四郎	5,000	4	20,000	
青梅 四郎	7,000	2	14,000	▲年●月から掛金変更
		掛金に変更があった場合は、2行に分けてご記入ください。		
青梅 五郎	5,000	6	30,000	旧姓:★★
		氏名変更された方は、旧姓をご記入ください。		
合計		27	157,000	
内訳	掛金月額 5,000円以上の方	5人	^① 21	139,000
	掛金月額 5,000円未満の方	1人	6	^② 18,000

補助金計算式(事業所記入欄)

- ①の月数 月 × 500円 = ア 円
 - ②の掛金納付額 円 × 1/10 = イ 円
- 補助金額 : ア + イ = 円

補助金計算式(市役所記入欄)

- ①の月数 月 × 500円 = ア 円
 - ②の掛金納付額 円 × 1/10 = イ 円
- 補助金額 : ア + イ = 円
- こちらが補助金額になります。