

利用時間・使用料金

第1会議室・第2会議室・和室・料理教室
多目的室（A・B・C 1室あたり）

区分	午前 9時	午後 1時	午後1 3時	午後2 5時	夜間1 7時30分	夜間2 10時
1室あたり 料金(円)	300	※	200	200	250	250
	全日（午前9時から午後10時まで）1,200円					

※正午から午後1時までは区分「午前」と「午後1」を連続で
利用する場合、「午前」から引き続き利用することができます。

体育館

区分	午前 9時	午後 1時	午後1 3時	午後2 5時	夜間1 7時30分	夜間2 10時
1室あたり 料金(円)	全面 1,800 半面 900	※ 全面 1,200 半面 600	全面 1,200 半面 600	全面 1,500 半面 750	全面 1,500 半面 750	全面 1,500 半面 750
	全日（午前9時から午後10時まで） 全面 7,200円 半面 3,600円					

※正午から午後1時までは区分「午前」と「午後1」を連続で
利用する場合、「午前」から引き続き利用することができます。

陶芸窯・グラウンド…無料

※窯を使用した場合…利用分の灯油の補充をお願いします。

施設の予約について

利用日の…

3月前 20日	2月前 1日	2月前 2日	2月前 8日まで	7日前 から	当日 午後5時まで
システム抽選	当選申請				
		申請書またはシステム予約	申請書		
沢井市民センター グラウンド	申請書（受付は沢井市民センターのみ）				

- ・「システム抽選」「システム予約」は青梅市施設予約管理システムを使います。
なお、事前に団体登録申請が必要です。
- ・「申請書による予約」はグラウンドを除き、市内各市民センターでも受け付けます。
- ・「申請書による予約」「予約の取消し」「団体登録申請」などの申込みは午前8時30分から午後5時まで受け付けます。



※多目的室は地下通路からはいけません。
青梅街道の横断歩道を渡り、スロープをご利用ください。

- JR青梅線 沢井駅（徒歩5分）
- 都営バス・西東京バス 沢井駅入口（徒歩3分）
△本数が少ないので、事前に時刻をご確認ください。
- 沢井市民センター駐車場（事務所棟西側・無料）
 - ・多目的室・体育館・グラウンドをご利用の場合もこちらの駐車場をご利用ください。
 - ・利用時間以外の駐車はご遠慮ください。
 - ・午後10時から午前8時30分までは閉鎖します。

車椅子やベビーカーでお越しの方へ

- お困りの際やお気づきの点がありましたら、
事務所棟受付窓口の職員までお声かけください。
- ・広いトイレ（多目的トイレ）は多目的室棟にあります。
- ・館内にエレベーターなどの設備はありません。

謄写印刷・コピー機（セルフサービス）

☆白黒印刷のみ ☆用紙…A4・B4・A3
利用時間 午前9時から午後9時まで
謄写印刷 1原稿・備え付け用紙10枚…50円
謄写印刷はセンター利用団体や地域団体以外の方、
チラシ等営利目的の印刷はお断りします。
コピー機 1枚10円

沢井市民センターでは出張所業務として各種証明書（住民票の写しなど）の発行、各種手続き（印鑑登録など）、市税の納税ができます。詳しくは青梅市ホームページでご確認ください。

青梅市沢井市民センター 利用案内



沢井市民センターホームページ
<https://www.city.ome.tokyo.jp/site/c05/>



青梅市沢井市民センター・沢井出張所

所在地 青梅市沢井2丁目682番地
電話 0428-78-8304
開館時間 午前8時30分から午後10時まで
・施設貸出は午前9時から
休館日 毎月第3月曜日
・施設のご利用はできません。
・出張所窓口は午前8時30分から
午後5時まで開設します。
年末年始
・施設のご利用はできません。
・出張所窓口も閉鎖します。

沢井図書館

電話 0428-74-9026
開館時間 午前9時から午後5時まで
休館日 毎月第3月曜・第3火曜日
（祝・休日の場合は翌平日）
年末年始・特別整理期間

受付

- ①事務所棟1階受付窓口で
「青梅市市民センター使用承認書」をご提示ください。
- ②「鍵（和室を除く）」「使用報告書」などをお渡しします。

利用

- 使用承認時間は準備や片づけも含めます。
- 料理教室以外の施設での飲食は原則禁止です。
- 施設内での飲酒は固くお断りします。
- ・多目的室のパーティション、第1会議室の間仕切り、体育館のネットの開け閉めは利用者ご自身でお願いいたします。
- ・備品や器具は大切に扱いましょう。破損した場合は、速やかに受付窓口で報告してください。

利用後

- 机・椅子は元に戻してください。（第1・第2会議室を除く）
- ゴミは全て持ち帰ります。忘れ物の確認をお願いします。
- グラウンドはレーキできれいに整備してください。
- ・照明や冷暖房のスイッチ、窓や扉の施錠を確認してください。
- ・利用報告書を記入し、鍵などとともに受付窓口の職員にお渡しください。

沢井市民センター 施設案内

①事務所棟



第1会議室（事務所棟2階）
定員：30人
主な用途：会議・講習会・琴など
主な設備：黒板・机・椅子
※間仕切りは用途に合わせてご自由にご利用ください。
なお、間仕切りを用いた半面のみ予約はできません。



料理教室（事務所棟2階）
定員：24人
主な用途：会議・料理・染色など
主な設備：水回り・机・椅子

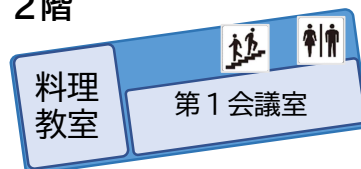


和室（事務所棟中2階）
定員：20人
主な用途：会議・舞踊・詩吟など
主な設備：座布団・机・椅子
※椅子は高座椅子、机は折り畳みの座卓です。

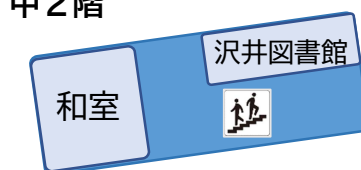


第2会議室（事務所棟1階）
定員：12人
主な用途：会議・手芸など
主な設備：黒板・机・椅子

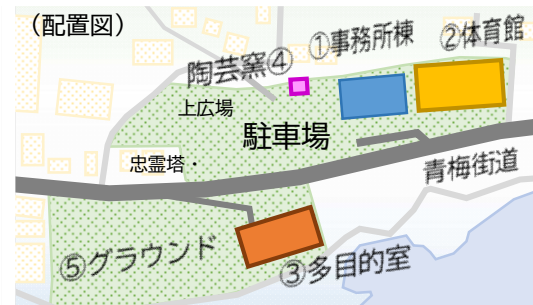
2階



中2階



1階



②体育館



体育館はスロープを上った先にあります。
（エレベーターはありません。）
定員：176名
主な用途：
半面OK 柔剣道
半面OK ビーチボール
全面のみOK バレーボール
※用途によっては半面でのご利用もできます。利用しない半面を他団体が利用する場合があります。
体育館の設備、用途については沢井市民センターホームページもご覧ください。

③多目的室



多目的室A・B・C
定員：各室24名
用途：会議・書道・太極拳・和太鼓など
主な設備：机・椅子・（Aのみ）マイクおよびスクリーン
※隣り合う2室、もしくは3室をつなげてお使いいただけます。

多目的室ご利用の方は消防団詰所前の横断歩道を渡りスロープを通ってください。※青梅街道は駐車禁止です。



④陶芸窯

用途：陶芸など
燃料：灯油

⑤グラウンド

用途：
グラウンドゴルフ
サッカーなど
設備：
夜間照明
トイレ