

令和 年 月 日

青梅市長 殿

申請者 住所
法人名
氏名（代表者）
連絡担当者
電話番号
メールアドレス

行政財産使用許可申請書

下記のとおり行政財産を使用したく、関係資料を添付して申請します。

記

- 1 使用しようとする財産
- (1) 所 在 (名称) ()
- (2) 区 分 土地 ・ 建物
- (3) 数 量 m²
- 2 使用しようとする理由
- 3 利用計画（事業計画）
- 4 使用しようとする期間
令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
- 5 その他参考となるべき事項