

青梅市の公の施設指定管理者評価シート		令和6 年度実施分	
施設名	青梅市有料自転車等駐車場(青梅駅、河辺駅北口、河辺駅南口、東青梅駅北口、東青梅駅南口)		
指定管理者名	友輪株式会社		
指定管理期間	令和5年4月1日～令和15年3月31日	担当課	市民安全部交通政策課
設置目的	自転車および原動機付自転車の放置防止を図り、市民の良好な生活環境を確保するため。		

評価ランク	評価内容
S	協定等を遵守し、仕様よりも優れた管理であった。
A	協定等を遵守し、仕様に沿った管理であった。
B	協定等を遵守し、おおむね仕様に沿った管理であったが、一部に課題があった。
C	協定等を遵守できず、仕様に沿った管理ができなかった。

評価項目		評価内容	評価方法	指定管理者評価	評価理由	市評価	評価理由
管理状況	適性な管理の履行	協定や事業計画に沿った管理が適切に履行されているか。 ・業務の履行(清掃・巡回の回数など)は適切か ・人員配置は適切か。 ・協定や事業計画どおりの管理となっているか など	事業報告書 業務日誌 人員配置表	A	協定書および事業計画書を基にした人員配置を行い、清掃・巡回等協定および事業計画どおりに行った。	A	協定や事業計画に基づいた管理や業務の履行が適正に実施されている。
	事業報告	定められた期間での報告および連絡が指定管理者からされているか。	月次報告書 事業報告書	A	定められた期間中に提出した。	A	定められた期間内に提出されている。
	安全性の確保	管理区域内の安全性については十分に確保されているか。 ・施設の安全性は確保されているか ・協定や事業計画どおりの管理となっているか など	消防設備点検 年次維持計画 日常点検票	A	施設・設備の日常点検票を作成し、毎日点検している。	A	日常点検や定期的な保守点検を行い、施設の安全性は保たれている。
	法令等の遵守	個人情報保護のための体制、書類および情報の整理および保管等は適正であるか。 ・市への報告は適時、適切にされているか など	個人情報保護責任者の任命 鍵がかかる書庫等に保管 管理員研修	A	令和6年度中に令和7年度に向けた研修を行い書類等個人情報保護、保管方法等を徹底した。	A	個人情報保護責任者のもと、個人情報保護や保管方法に対する研修が実施され、書類等も適正に管理されている。
	業務記録	業務等の記録は、適正に作成、整理および保管がされているか。	業務日誌を作成 し市への提出	A	業務日誌を作成・保管するとともに、市にPDFで報告した。	A	業務日誌等は日々作成され月報とともに市に報告されている。
	緊急時対応	災害時等の緊急時の体制は整っているか。	緊急連絡体制 緊急連絡網	A	緊急連絡体制および緊急連絡先は更新し、管理室内に掲示している。	A	緊急時の連絡体制は整っている。
		災害時等の緊急時の対応研修、訓練等は行っているか。	防災訓練の実施	A	青梅消防署のマニュアルを基に自衛防災訓練を行った。	A	青梅消防署指導の下、訓練を行っている。
	適切な財務・財産管理	適切な財務運営・財産管理が行われているか ・建物や器具の破損、物品の紛失等はあるか など	日常点検票	A	一時利用清算機の保守点検を行い、良好な状態を維持している。	A	定期的に保守点検を行い、良好な状態を維持している。
事業効果等	事業の取組	事業計画どおりのサービスが提供されているか ・事業の計画、実施、成果は計画どおりか など	事業計画書	A	事業計画書のとおりに行った。	A	事業計画書のとおりに行った。
	利用の状況	事業計画どおりの利用状況となっているか ・利用者は事業計画どおりか(環境の変化など外部要因を考慮)	日報 月報	A	事業計画書のとおりに行った。	A	事業計画書のとおりに行った。
	利用者意見の収集	利用者アンケート等を年1回以上実施し、利用者意見の収集をおこなっているか	アンケート	A	利用者の意見をより多く収集するため、粗品付きアンケートを実施した。	A	アンケートを実施し、利用者からの意見を多く収集した。
		利用者の満足度を得られているか ・職員の接客対応、利用条件等は適切か	アンケート	A	満足しているという結果を得られた。	A	満足度は得られている。
	利用者意見に対する対応	利用者アンケート等による意見に対し、適切に改善策が講じられているか	アンケート	A	指定管理者の範囲で備品等を設置した。	A	対応可能なものについては改善策が講じられている。
	行政目的の達成	行政と連携を図り施設の目的を達成しているか ・施設の設置目的を達成しているか ・市および関係機関との連携が適切に行われているかなど	事業報告書	A	提案どおりに実施した。	A	概ね連携が図られている。
	その他提案内容等	指定管理者選定時に提案のあった事項等について、提案とおりに実施できたか	事業計画書	A	提案どおりに実施した。	A	提案事項が実施されている。
会計	処理	管理業務の会計に関する帳簿、書類の整備および保存は適正にされているか。	保管	A	管理業に關係する帳簿、書類は、三菱倉庫に保管した。	A	適正に管理されている。
	管理	現金等の管理は適正であるか。また、金庫等の鍵の管理は適正であるか。	現金動産保険 銀行納付	A	保管時移送時の盗難に備え現金動産保険に加入した。金庫等の鍵は、管理員にしかわからない場所で管理した。	A	適正に管理されている。
収支状況	施設の収支決算状況	赤字決算に陥っていないか。 予算と決算に大きな相違があった場合はその相違の理由が的確である。	月次報告書 収支予算書 事業報告書	B	指定管理料が急激な人件費及び物価上昇に追いついておらず赤字決算となった。関係する自治体に指定管理料の見直しを依頼中	B	人件費及び物価上昇に起因するところからやむを得ないと解される。
	指定管理者の収支決算状況	経常利益率(経常利益÷売上高×100(当期経常増益額÷経常利益×100))がプラスになっており、赤字決算に陥っていない。	貸借対照表 損益計算書	A	-1.43%	B	経常利益率はマイナスとなっているが、物価高騰にともなう人件費高騰によりやむを得ないと解される。
		借入金に依存した資本構造ではなく、自己資本比率(自己資本(または正味財産)÷総資本×100)が30%以上となっている。	貸借対照表 損益計算書	A	74.60%	A	自己資本比率は74.6%となっており、資本構造は良好である。
		流動比率(流動資産÷流動負債×100)が100%以上となっており、事業継続の安全性に不安がない。	貸借対照表 損益計算書	A	691.50%	S	事業継続の安全性は高い。

1 指定管理者自己評価における評価理由、意見等

評点	数	記入欄
S	0	現在は、新型コロナウイルス感染症による行動制限の解除や社会活動の正常化に伴い、鉄道利用者数は新型コロナウイルス感染症発生前の約9割まで回復しており、自転車駐車場の利用状況も同様の水準に戻りつつあります。定期利用者はやや減少傾向にあるものの、一時利用の伸びにより、全体としては安定した収益基盤を維持しております。エネルギー価格や物価の上昇、人手不足といった社会全体の課題が続く中においても、弊社は短期・長期を問わず一切の借入金を有しておらず、自己資本により堅実な経営を行っております。第35期においてもなおコロナ禍の影響が一部残るものの、第36期においては受託施設の見直しや業務効率化を進めたことにより、収支の改善が見込まれております。 これらの取り組みを通じ、弊社は外部環境の変化にも柔軟に対応しつつ、今後においても健全な経営基盤と業務継続体制を維持し、貴市の公共施設の適切な運営に寄与していく所存です。
A	20	
B	1	
C	0	

2 市の評価、意見等

評点	数	記入欄
S	1	協定や事業計画にもとづき、適切に管理が施行されている。 経常利益率については、令和5年度と比較してマイナス幅が小さくなっており、経営状態は比較的に安定していると考えられる。 今後も引き続き、利用者が安心安全で利用しやすい自転車等駐車場運営をお願いしたい。
A	18	
B	2	
C	0	