


申込～免除申請までの確認チェック表

窓口よりお渡しした受験生チャレンジ支援貸付事業「貸付金のご案内」および下記サイトをご確認いただき、利用手続きについて理解した上で、お申込みを行ってください。

	受験生チャレンジ支援貸付事業利用者専用サイト URL：https://jukenchallenge.jp/user/r8    パスワード：Dr4a2026 ◆貸付金のご案内（リーフレットPDF）    ◆利用手続き説明動画（①利用にあたって ②利用手続きの流れ ③申込書類の準備・記入の仕方 ④借用書取り交わし時の留意事項 ⑤領収書類の保管・提出時の留意事項 ⑥免除申請のご案内）
---	---

【借入申請】借入申込者 \_\_\_\_\_ 窓口担当者 \_\_\_\_\_ 受理 \_\_\_\_\_

\* 書類の記載時に口にチェックを入れて確認ください(窓口の書類受理確認にもご利用ください)

塾・ 受験料 共通	<input type="checkbox"/> 借入申込書	<input type="checkbox"/> 借受人が自筆で漏れなく記入。消えるペンは使用不可	
	<input type="checkbox"/> 住民票（原本） ※世帯全員、続柄の省略不可 ※個人番号の記載のないもの	<input type="checkbox"/> 世帯全員の記載 <input type="checkbox"/> 以下項目が記載されていること（省略不可） 氏名・住所・生年月日・性別・続柄・住民となった日・ （外国籍の方は）在留資格 <input type="checkbox"/> 3か月以内に発行	
	<input type="checkbox"/> 課税証明書（原本） ※父母等養育者のもの	<input type="checkbox"/> 申込時点で発行される最新年度のものであること <input type="checkbox"/> 総収入金額・合計所得金額の項目が確認可能なこと	
	<input type="checkbox"/> 身分証明書 ※個人番号カードの番号は 提示しないこと	<input type="checkbox"/> 個人番号（マイナンバー）カード、運転免許証、健康 保険資格確認書など、いずれか1点 ※有効期限内のもの	
	<input type="checkbox"/> 学生証 等	<input type="checkbox"/> 子供の氏名、生年月日、学年が確認可能な書類 （最新年度のもの。学生証・在学証明書・卒業証明書・高卒 認定試験合格証書 のいずれか）	
	<input type="checkbox"/> 相談カード <input type="checkbox"/> 資産計算書	<input type="checkbox"/> 要件に該当するか申告内容等を確認し、申込者が署名	
学習塾	<input type="checkbox"/> 学習塾等受講予定表 等	<input type="checkbox"/> 学習塾等受講予定表・塾パンフレット等、塾代費用が 明記されている書類 <input type="checkbox"/> 塾の事業運営がわかる書類 ※提出の必要のある場合は窓口より説明があります	
受験料	<input type="checkbox"/> 当年度の入試要項 等	<input type="checkbox"/> 学校・学部名、受験区分、受験料、受験日が確認可能 な書類 ※当該の学校が発行したものに限る。受験情報サイトの 記事や昨年度の募集要項は不可	
該当者 のみ	<input type="checkbox"/> ひとり親の確認書類	<input type="checkbox"/> ひとり親家庭等医療費の助成（マル親）の医療証、児 童扶養手当、児童育成手当（育成手当）の書類 ※ひとり親サービスが子どもの年齢要件または所得超過のために利用でき ない場合は、借入申込者の戸籍一部事項証明（戸籍抄本）等	
	<input type="checkbox"/> 家賃控除をする方	<input type="checkbox"/> 賃貸借契約書等（契約者と家賃支払額の明示が必要）	
	<input type="checkbox"/> 失業・収入減少の方	<input type="checkbox"/> 源泉徴収票〔2026年分のもの〕 <input type="checkbox"/> 確定申告書の控え〔2026年分のもの〕 <input type="checkbox"/> 収入減収状況等申告書兼誓約書	
	<input type="checkbox"/> 借受人が外国籍の方	<input type="checkbox"/> 在留資格が確認可能な書類 （在留資格が記載されている住民票、もしくは在留カード、 特別永住者証明書のいずれか）	

受験生チャレンジ支援貸付金借入申込者用（令和8年度）

【借用書提出】

※ 決定後原則2週間以内（注：2月、3月は窓口が設定した提出期限迄）に提出。期限に遅れる場合は必ず区市町村窓口までご連絡ください。

塾代、受験料共通	<input type="checkbox"/> 借用書	<input type="checkbox"/> 自筆記入 <input type="checkbox"/> 押印は、実印を使用 ※借用書を窓口へ郵送で提出する場合は、提出前に両面コピーを取り保管してください。
	<input type="checkbox"/> 送金口座の通帳やキャッシュカードのコピー	送金口座に指定した金融機関名・支店名（支店番号）・口座番号・口座名義人の氏名がわかる部分 ※通帳レス・カードレスの場合は、上記の内容がわかる書類
	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書	<input type="checkbox"/> 3か月以内発行、原則借用書と同じ枚数分(原本)必要 但し、複数債権同時に借用書提出の場合は1部で可
	*実印 持参	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書と同じ印鑑

【納入証明書（領収書）提出】

塾代	<input type="checkbox"/> 納入証明書 等	<input type="checkbox"/> 納入証明書 <input type="checkbox"/> 納入証明書の提出が困難な場合は塾の領収証 ただし、発行日または支払日、子供の氏名と学年、金額内訳（何月分の何費で何円）の記載、塾印が押印のこと
受験代	<input type="checkbox"/> 受験代の領収書	<input type="checkbox"/> 子供の氏名、金額、発行者(学校名、学部名等)受領印(支払日)の記載があり、検定料であること
該当者のみ(塾代)	<input type="checkbox"/> 塾を変更した	★すぐに窓口にお知らせください <input type="checkbox"/> 塾の事業運営がわかる書類 <input type="checkbox"/> 変更した塾の納入証明書
該当者のみ(受験代)	<input type="checkbox"/> 予定外の学校を受験した	★すぐに窓口にお知らせください <input type="checkbox"/> 受験区分、受験料、受験日が確認できる入試要項 等 ※受験情報サイトの記事や昨年度の募集要項は不可 <input type="checkbox"/> 変更した受験の領収書

【免除申請】  領収書は全て提出済  返金がある場合は返金完了済であることが条件

※ 入学後、提出期限(『償還免除のご案内』参照)までに申請してください。

入学による	<input type="checkbox"/> 償還免除申請書	<input type="checkbox"/> 『償還免除申請書』(「貸付金交付のお知らせ」に同封の水色の様式)
	*「償還免除申請書」に訂正がある場合は、訂正印が必要です。	
	<input type="checkbox"/> 入学したことが確認可能な証明	<input type="checkbox"/> 学生証、在学証明書で、入学年度、学年、本人が確認できる情報(氏名、生年月日)の記載 ※学生証・生徒証は両面をコピー

入学による免除以外	償還免除の適格要件に則り、返済が免除される場合がありますので、詳しくは区市町村窓口にお問合せください。
-----------	---

特記すべき事項	
---------	--