

施設名 : 青梅市火葬場
 指定管理者名 : 富士建物管理・富士建設工業共同体
 担当課 : 市民課

評価項目		評価内容	指定管理者 評価	確認資料等	市評価	判断のポイント
業務履行	業務体制	サービス提供や施設等の維持管理のために適正な人員配置がされているか。	◎	事業報告書 日報	◎	① 施設ごとの職員配置の状況 ② 防火管理者の設置状況
	事業報告	定められた期間での報告および連絡が指定管理者からされているか。	○	事業報告書 月報	○	① 指定管理者事業計画書、実績報告書の提出 ② 月報類の提出
	業務記録	業務等の記録は、適正に作成、整理および保管がされているか。	○	日報 現地調査	○	① 受付簿、予約簿等の記録方法、管理方法 ② 業務日報の作成方法
	個人情報	個人情報保護のための体制、書類および情報の整理および保管等は適正であるか。	○	事業報告書 ヒアリング	○	① 個人情報保護に対する対応状況 ② 書類の保管方法
	自己評価	利用者満足度の向上のための対応はされているか。	◎	アンケート ヒアリング	○	① アンケート調査の実施状況 ② 利用者満足度を上げるための取組状況
維持管理	清掃	指定管理者の管理区域内は、定期的かつ適正に清掃がされているか。	◎	現地調査 日報	◎	① 各施設の清掃状況 ② 外回りの清掃、植栽の手入れ
	修繕	管理区域内の小破修繕、簡易修繕は適正にされているか。	◎	事業報告書 ヒアリング	○	① 指定管理者による修繕の実施状況 ② 設備保守点検の実施状況
	安全性	管理区域内の安全性については十分に確保されているか。	○	現地調査 日報	○	① 施設全体の施錠、見回り等の状況 ② 火気の点検状況
	警備	管理区域内の保安・秩序の保持	○	日報 ヒアリング	○	① 各施設の巡回警備、機械警備の状況 ② 出入口等の開閉、施錠確認
	緊急時対応	災害時等の緊急時の体制は整っているか。	○	マニュアル 連絡網	○	① 緊急時対応マニュアルの作成の有無 ② 緊急時連絡体制(連絡網)の有無
災害時等の緊急時の対応研修、訓練等を行っているか。		○	事業報告書 現地調査	○	① 消防訓練等の実施状況 ② 日常業務での防止策、対応状況	
会計	処理	管理業務の会計に関する帳簿、書類の整備および保存は適正にされているか。	○	事業報告書 帳簿類	○	① 収支報告書の内容 ② 会計帳簿類の記録確認
	管理	現金等の管理は適正であるか。また、金庫等の鍵の管理は適正であるか。	○	事業報告書 現地調査	○	① 現金の保管状況 ② 金庫の鍵の管理方法

【評価欄の評点】◎:協定等を遵守し、仕様よりも優れた管理であった。 ○:協定等を遵守し、仕様に沿った管理であった。
 △:協定等を遵守し、おおむね仕様に沿った管理であったが、一部に課題があった。 ×:協定等を遵守できず、仕様に沿った管理ができなかった。

1 指定管理者自己評価における評価理由、意見等

評点	数
◎	4
○	9
△	0
×	0

記入欄

業務体制 : 葬儀社様との連携をはかり、葬送業務を円滑に進行するよう努めました。「市民様に寄り添う」姿勢を整えました。害獣駆除後の火葬体制には衛生面を考慮し速やかに執行いたしました。

自己評価 : 常時、待機の姿勢を保持し、要請に対応する気配り、声掛けの励行を実践しました。市民の声から配置したエレベーター前の椅子が業者や遺族等、様々な方に利用していただいたことから「市民様に寄り添う」という姿勢を実施しました。

清掃 : 棺運搬車・台車運搬車の塗装・ステンレス部の表面仕上げなど、美化に努めました。場外の美化作業は公園墓地清掃車と連携をはかり、市民様優先に作業の進行を努めました。

修繕 : 火葬炉設備、搬送装置リミットスイッチ修繕、流量計オーバーホール、台車運搬車車輪調整、待合室扉修繕、軽微な修繕には対応できる体制を整えました。

管理 : 動物火葬受付書(徴収分)につきましては施錠保管とし定期収集して頂いております。

2 市評価における評価理由、意見等

評点	数
◎	2
○	11
△	0
×	0

記入欄

業務体制……職員の配置等について仕様に沿った配置がなされていた。また、仕様外の視察対応等の自主対応がなされていた。

事業報告……定期報告は遅滞なく提出されている。

業務記録……業務の記録や管理は適正になされている。

個人情報……利用者等の個人情報の管理は適正になされている。

自己評価……利用者満足度の向上に向けた取組みがなされている。アンケートについては、施設の特異性から利用者の声を聴くことは難しいため、葬祭業者に意見聴取するなど努力が見られる。

清掃……施設は常に清潔に保たれている。利用者が快適に利用できるように、細かい部分にも配慮して清掃を行っていた。

修繕……仕様に沿った保守点検が実施されている。修繕は必要な箇所を適切に行っていた。

安全性……点検等が適正に行われており、安全確保に配慮していた。

警備……巡回警備、機械警備等が行われ、管理区域内の保安が保たれている。

緊急時対応……防災訓練の実施や講習の受講、マニュアルの整備など緊急時の体制を整えている。

(会計)処理……収支報告書の内容について、適正な支出であると判断する。

(会計)管理……清掃リサイクル課との委託契約による公金管理について、適正に行われている。

・利用者等に対する接遇を徹底し、葬祭業者にも協力を呼びかけるなど、利用者満足度向上に向けた意識が高い。休場日に自主的な点検・対応を行うなど、より良い運営のための努力がみられる。

今後も、利用者満足度向上のための取組みを行い、継続的かつ安定的な業務遂行を期待する。