

施設名 : 青梅駅、河辺駅北口および河辺駅南口自転車等駐車場

指定管理者名 : 友輪株式会社

担当課 : まちづくり政策課

| 評価項目 | | 評価内容 | 指定管理者 評価 | 確認資料等 | 市評価 | 判断のポイント |
|------|-------|--|-------------|--|--------|---|
| 業務履行 | 業務体制 | サービス提供や施設等の維持管理のために適正な人員配置がされているか。 | ○ | ・事業報告書 ・人員配置表 ・管理業務日誌 | ○ | ①青梅市有料自転車等駐車場管理運営業務基準に基づく適正な人員配置状況 |
| | 事業報告 | 定められた期間での報告および連絡が指定管理者からされているか。 | ◎ | ・月報・日報 ・月次報告書(利用状況表) ・年度報告書 | ○ | ①月報の提出状況 ②事業報告書の提出状況(毎年度終了後60日以内) |
| | 業務記録 | 業務等の記録は、適正に作成、整理および保管がされているか。また、市から協力依頼のあった業務の記録、引き継ぎ等についても適正になされているか。 | ◎ | 業務完了後、引き継ぎ事項等を記入及び確認、鍵がかかる書庫に保管 | ◎ | ①業務日誌、申請書等の作成、整理、市からの協力依頼業務および必要事項の引き継ぎの実施状況 |
| | 個人情報 | 個人情報保護のための体制、書類および情報の整理および保管等は適正であるか。 | ○ | ・管理員研修により個人情報の取扱いについて指導 ・申請書等個人情報が記載されている書類は、鍵がかかる書庫に保管 | ○ | ①個人情報保護に関する共通仕様書に沿った管理運営業務の実施状況 ②個人情報保護、漏洩に対する対策や研修等の実施状況 ③個人情報が記載される書類や記憶媒体の保管方法 |
| | 自己評価 | 利用者満足度向上のための対応はされているか。苦情、要望等を把握できる体制が確立されているか。 | ○ | ・9月にアンケートを実施(10月に報告) ・平成27年4月にご意見箱を設置 | ○ | ①利用者満足度を図るアンケート等の実施状況 ②利用者の苦情や要望内容の受理体制、把握状況 |
| 維持管理 | 清掃 | 指定管理者の管理区域内は、定期的かつ適正に清掃がされているか。 | ◎ | ・業務日誌 ・日常清掃項目日一覧表 ・事業報告書 | ◎ | ①青梅市有料自転車等駐車場管理運営業務基準に基づく日常清掃の実施状況 ②床、階段等の清掃および窓ガラスの汚れの除去、証明器具等の取り換え状況 ③植栽等の手入れ状況 |
| | 修繕 | 管理区域内の小破、簡易修繕は適正にされているか。 | ◎ | ・業務日誌 ・設備等日常点検表 | ○ | ①簡易の補修の実施状況、記録 |
| | 安全性 | 管理区域内の安全性については十分に確保されているか。 | ◎ | ・業務日誌 ・設備等日常点検表 ・サイクルコンベア保守点検報告書 ・消防設備点検報告書 | ○ | ①消防設備等点検の実施状況(消火器の日常点検も含む) ②サイクルベアの点検実施状況 ③その他管理区域内の日常点検実施状況 |
| | 警備 | 管理区域内の警備体制は適正か。 | ◎ | ・業務日誌(巡回) ・無人管理時間帯の管理室の機械警備を総合警備保障㈱に委託 ・現場事務取扱いの手引で指導 | ○ | ①機械警備の内容 ②ドア、窓等の施錠状況 ③不審者への対応マニュアルの有無、対応状況 |
| | 緊急時対応 | 災害等の緊急時の体制は整っているか。また、緊急連絡網に基づき、適切に報告、連絡、相談をすることはできたか。 災害時等の緊急時の対応研修、訓練等は行っているか。 | ◎ ◎ | ・災害対策マニュアルの配備 ・緊急連絡先マニュアルの配備 ・消防訓練の実施(3月実施) ・総合警備保障㈱によるAED講習を受講 ・防災用品の配備 | ○ ○ | ①災害等緊急時の体制 ②災害等緊急時のマニュアルの内容 ③災害等緊急時の対応経過、記録 ①災害等発生を想定した対応研修、訓練の実施状況 |
| 会計 | 処理 | 管理業務の会計に関する帳簿、書類の整理および保存は適正にされているか。また、利用者からの料金の徴収事務は適正かつ正確に行われていたか。 | ◎ | ・料金未払い者に対し、定期利用であれば更新を促す警告票を自転車等に貼付し、一時利用であれば未収票を貼付して料金徴収を実施 ・会計に関する書類は、鍵がかかる書庫に保管 ・本社で作成している月報等は、PC内に保管(セキュリティソフト有) | ◎ | ①会計に関する帳簿、書類の整理および保管方法、状況 ②業務委託契約の内容(第三者委託) ③使用料の納入状況 ④使用料の徴収体制等 |

| | | | | | | |
|----|----|-----------------------------------|---|---|---|-----------------------------|
| 会計 | 管理 | 現金等の管理は適正であるか。また、金庫等の鍵の管理は適正であるか。 | ◎ | ・無人管理時間帯は、総合警備保障による管理室の機械警備を実施 ・釣銭、売上金は、手提げ金庫に収納後、耐火金庫に保管、施錠 | ○ | ①現金、通帳等の保管状況 ②料金ポストの管理状況 |
|----|----|-----------------------------------|---|---|---|-----------------------------|

【評価欄の評点】◎：協定等を遵守し、仕様よりも優れた管理であった。 ○：協定等を遵守し、仕様に沿った管理であった。

△：協定等を遵守し、おおむね仕様に沿った管理であったが、一部に課題があった。 ×：協定等を遵守できず、仕様に沿った管理ができなかった。

1 指定管理者自己評価における評価理由、意見等

| 評点 | 数 | 記入欄 |
|----|----|---|
| ◎ | 10 | <p>記入欄</p> <p>*年間を通じて基本協定書及び年度協定書を遵守し、適切な管理を行いました。</p> <p>*サービスの提供や施設等の維持管理のため、適正な人員配置を行いました。</p> <p>*管理員は、日々使用料金の収受及び日報を作成、本社へ提出、本社では日報を基に正誤の確認及び月報を作成し、市へ提出しました。</p> <p>*管理員は、巡回等の業務の記録、市からの協力依頼のあった業務の記録、引継等の連絡事項を業務日誌に記入、保管しました。</p> <p>*個人情報に記載された書類は、鍵がかかるとの書庫に保管しました。</p> <p>*平成30年2月に平成30年度に向けた管理員研修を行う予定であったが、総括責任者の交代等で平成30年6月に実施することになってしまったため、業務履行-個人情報並びに自己評価を○とした。</p> <p>*アンケートを9月に実施し、満足度、施設の清掃、管理員について、安全安心について高い評価を頂きました。また、日常的にご意見を聞くため、管理者の提案事項であるご意見箱の設置を継続して行っています。</p> <p>*駐車場内の清掃は、管理員で対応できる場内清掃は日常清掃項目に基づき行いました。蛍光灯清掃、ガム剥がしなどの特殊清掃を市内業者に委託し実施しました。</p> <p>*植栽の剪定は、公益社団法人青梅市シルバー人材センターに委託し、年2回行いました。</p> <p>*場内の点検及び簡易な修繕については、施設等日常点検表に基づき点検を行いました。また、消防設備等は、専門業者による点検を行いました。</p> <p>*設置すべき設備である管理室の警備設備、防犯カメラを4月1日に遅滞なく稼働させました。また、各種保険にも加入しました。</p> <p>*会計に関する書類は、全て鍵がかかるとの書庫に保管し、本社で作成している月報は、セキュリティソフトがあるパソコン内に保存しました。</p> <p>*使用料未納の利用者に対し、定期利用であれば期限が切れたことを知らせる警告票を一時利用であれば使用料未収票を貼付し、他の利用者と公平になるよう実施しました。</p> <p>*売上金は、業務終了後、手提げ金庫に収納後、管理室に設置されている耐火金庫に保管、翌金融機関営業日に遅滞なく市へ納付しました。</p> |
| ○ | 3 | |
| △ | 0 | |
| × | 0 | |

2 市評価における評価理由、意見等

| 評点 | 数 | 記入欄 |
|----|----|---|
| ◎ | 3 | <p>記入欄</p> <p>青梅駅、河辺駅北口および河辺駅南口自転車等駐車場の管理について、協定書および評価項目に従い評価した結果、おおむね適正に管理されている。</p> <p>アンケートを実施するなどして利用者の要望を的確に把握し、電動空気入れの貸し出しや24時間駆けつけ(コールセンター)の実施など利用者のニーズに沿った管理・運営ができていると考えている。また、施設および管理区域内の維持管理についても、利用者が気持ちよく利用できるよう十分になされている。</p> <p>さらに、協定書の仕様には明記されていないが、駅周辺の放置禁止区域で撤去された自転車の一時保管および返還業務への協力および、指定管理者独自でホームページを作成する等、市民サービスに係る部分について貢献している点は大いに評価できる。</p> <p>また、一時利用の使用料について、電子マネーでの支払いが可能であるが、電子マネー端末の取扱い等、全管理員が適切に対応できた点についても評価できる。このほか、AED(自動体外式除細動器)を設置したうえで、全管理員がAED講習を受講し、緊急時に備えている点についても大いに評価できる。</p> |
| ○ | 10 | |
| △ | 0 | |
| × | 0 | |